

Configurazione OUTLOOK su dispositivo Android

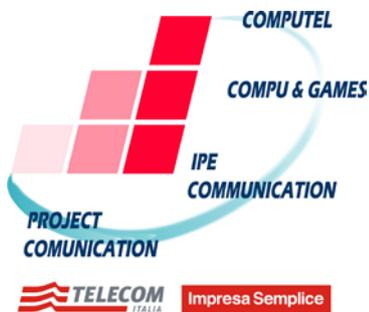
Come da titolo, qui elencherò alcuni passi per la configurazione dell'account Agenziatelecom.it su APP Microsoft Outlook in ambiente Android.

Scaricare app dal seguente link:

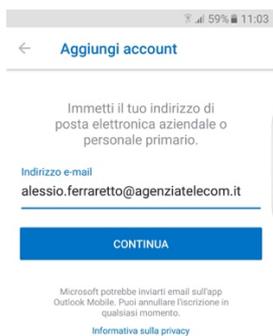
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.office.outlook&hl=it>

Poi procedere con l'apertura dell'app:





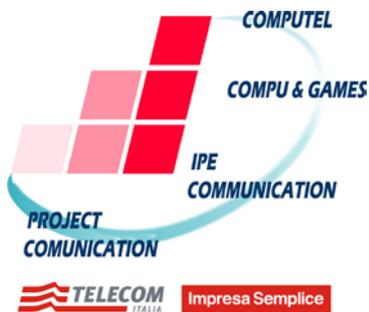
Premere il tasto inizia e inserire il proprio indirizzo email come di seguito :



Premere il tasto continua e inserire la propria password di accesso e una nome da assegnare all'account (Es. Lavoro. Questo perché in outlook posso configurare più account di posta elettronica, es Gmail!) :



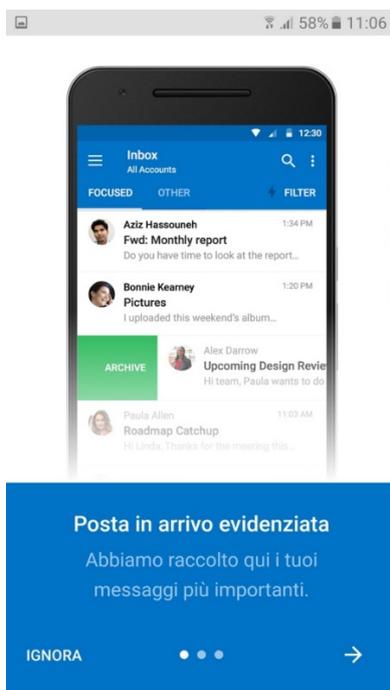
Confermare con il tasto di spunta in alto a dx, non serve impostare manualmente altri valori, fa tutto da se.



Outlook chiederà se vogliamo aggiungere altri account, rispondiamo “magari più tardi”



Ci ritroveremo in una guida veloce per l'uso dell'app...



Conclusa la guida, ci ritroveremo nella cartella “posta in arrivo” con la nostra Mail!



N.B.: La prima volta, può impiegare qualche minuto per visualizzare le mail della cartella “posta in arrivo”.

Nel caso il wizard non andasse a buon fine, si può procedere con la configurazione manuale, abilitando la voce “Usa impostazioni avanzate” e scegliendo correttamente le seguenti voci:

- Controllare se nella finestra in alto compare la voce “Exchange”, se non è così ma compiono voci tipo “IMAP” “POP3”, cliccare in alto a dx sulla voce “Non è un account”, poi la voce “cambia provider account” e selezionare “Exchange”
- Indirizzo di posta elettronica: << **la propria email completa** >>
- Password: << **la propria password** >>
- Descrizione: **Agenzia Telecom**
- Server: **webmail.agenziatelecom.it**
- Dominio: **agenziaatelecom**
- Nome utente: **“nome.cognome” o la parte a sx della @ della propria mail**

Confermare il tutto premendo il tasto “Accedi”.